



Kode Etik

Juli 2025

**PT Medela
Potentia Tbk**



Sambutan Direktur Utama PT Medela Potentia Tbk

Krestijanto Pandji
Direktur Utama

Rekan-rekan karyawan PT Medela Potentia Tbk (Medela Potentia) dan entitas anak yang saya banggakan,

Sebagai Perusahaan induk dengan entitas anak usaha yang telah dipercaya selama lebih dari empat dekade dalam menyediakan produk farmasi, produk kesehatan, dan alat kesehatan, Medela Potentia memiliki tanggung jawab besar untuk terus menjaga standar kualitas tertinggi, serta menjunjung tinggi prinsip profesionalisme dan integritas.

Dalam perjalanan menuju masa depan yang lebih baik, kami meluncurkan **Kode Etik** sebagai panduan bagi seluruh Karyawan. Kode etik ini bukan sekedar dokumen, tetapi cerminan dari nilai-nilai utama yang menjadi landasan kita dalam beroperasi.

Kepercayaan yang telah diberikan kepada Medela Potentia oleh pelanggan, mitra bisnis, dan pemegang saham harus selalu kita jaga. Oleh karena itu, saya mengajak seluruh Karyawan di semua tingkatan organisasi, untuk memahami dan menerapkan **Kode Etik Perusahaan** dalam setiap aspek pekerjaan.

Dengan menjunjung tinggi etika bisnis yang baik, kita tidak hanya memperkuat reputasi Perusahaan, tetapi juga memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan.

Saya percaya, dengan komitmen dan kerja sama dari kita semua, Medela Potentia akan terus berkembang sebagai Perusahaan kesehatan global yang terpercaya, berintegritas, dan memberikan nilai signifikan bagi masyarakat. Mari kita bersama-sama menjadikan **Kode Etik** ini sebagai pedoman dalam setiap langkah kita ke depan.

Terimakasih.

Hormat saya,

Krestijanto Pandji
Direktur Utama PT Medela Potentia Tbk

Nilai dan prinsip Perusahaan

Visi

Perusahaan global terpercaya di bidang kesehatan dalam memberikan nilai tambah yang signifikan bagi pelanggan dan mitra bisnis.

Misi

Menjadi Perusahaan di bidang kesehatan yang diandalkan dengan:

- Jaringan distribusi yang luas dan sistem *supply chain* yang kuat;
- Sistem dan teknologi informasi yang andal;
- Produk yang berkualitas baik untuk memenuhi kebutuhan pelanggan;
- Tim yang memiliki tujuan selaras.

Nilai

- Selalu berusaha menjadi lebih baik (*Strive For Excellence*)
- Bersikap, bertindak, dan berperilaku profesional (*Act Professionally*)
- Bersikap peduli (*Deal With Care*)

Daftar Isi

1	PENDAHULUAN Tujuan Ruang Lingkup Kode Etik Definisi	Hal. 05
	2	
2	KODE ETIK Komitmen Untuk Menghormati Mempromosikan Rasa Hormat di Tempat Kerja Menghormati Sesama Manusia Keterbukaan dan Tanggung Jawab Nama Baik dan Saling Mengingat Sikap Kerja Matang, Positif, Obyektif	Hal. 07
	Memastikan Keselamatan dan Kesehatan di Tempat Kerja Keselamatan dan kesehatan Kerja (K3) Lingkungan Kerja yang Aman Dari Tindak Kekerasan Penyalahgunaan Narkoba dan Alkohol Intoleransi	Hal. 08
	Memastikan Praktik Ketenagakerjaan yang Adil Praktik Ketenagakerjaan Kesetaraan dan Non-Diskriminasi Pencegahan Pelecehan	Hal. 08
	Komitmen Pada Integritas Kepatuhan dan Integritas Kepatuhan Pada Hukum Menentang Segala Bentuk Kecurangan Anti Pencucian Uang Memelihara Catatan Transaksi yang Akurat Menghindari <i>Insider Trading</i>	Hal. 09
	Benturan Kepentingan Menghindari Konflik Kepentingan	Hal. 10
	Hubungan Baik Hubungan dengan Pesaing Hubungan dengan Mitra Bisnis Hubungan dengan Penyelenggara Negara	Hal. 11
	Komitmen Pada Keberlanjutan Memastikan Pengelolaan dijalankan Dengan Baik Perlindungan Terhadap Lingkungan Menyediakan Keamanan Produk dan Layanan Yang Berkualitas Pengelolaan Komunikasi Publik Perlindungan Data Pribadi Melindungi Aset Perusahaan Melindungi Identitas Perusahaan Melindungi Kerahasiaan Informasi Melindungi Hak Kekayaan Intelektual	Hal. 11
3	Penerapan, Sosialisasi dan Evaluasi Laporan Pelanggaran Kode Etik Sosialisasi Kode Etik Evaluasi dan Pembaharuan	Hal. 14



Penda- huluan

01



01 Pendahuluan

Tujuan

Tujuan dari kebijakan Kode Etik ini adalah sebagai berikut:

- Menjadi pedoman bagi PT Medela Potentia Tbk (“Perseroan”) dan Entitas Anak dari PT Medela Potentia Tbk (“Entitas Anak”), dalam memahami dan melaksanakan kepatuhan peraturan-peraturan dan nilai-nilai yang berlaku umum.
- Merupakan pedoman pelaksanaan norma-norma dasar, sikap dan tindakan Karyawan dalam menjalankan tugas serta pengambilan keputusan dalam mencerminkan citra dan nama baik Perusahaan.
- Memberikan pemahaman kepatuhan dalam menjalankan hubungan dan memastikan kesamaan serta konsistensi sikap maupun tindakan Karyawan dalam implementasi pekerjaan sehari-hari.
- Memastikan adanya keseragaman dan konsistensi sikap maupun tindakan dalam implementasi pekerjaan sehari-hari.

Ruang Lingkup

Kode Etik ini berlaku bagi seluruh:

- Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
- Komite Audit
- Karyawan Perseroan dan Entitas Anak
- Peserta Magang



Definisi

Definisi yang digunakan dalam kode etik ini, adalah :

Perseroan adalah PT Medela Potentia Tbk

Entitas Anak per tanggal kode etik ini diterbitkan adalah PT Anugrah Argon Medica, PT Djembatan Dua, Dynamic Argon Co Ltd, PT Karsa Inti Tuju Askara, dan PT Deca Metric Medica.

Untuk seluruh entitas anak yang akan terbentuk setelah kode etik ini terbit juga termasuk dalam cakupan kode etik ini.

Perusahaan adalah PT Medela Potentia Tbk dan seluruh entitas anak

Karyawan adalah karyawan dari PT Medela Potentia Tbk dan entitas anak

Kami digunakan untuk menunjuk Perusahaan dan Karyawan

Kode Etik

02





02

Komitmen untuk Menghormati

Mempromosikan Rasa Hormat di Tempat Kerja

Menghormati Sesama Manusia

Perusahaan dan Karyawan berkomitmen untuk menghormati hak asasi manusia secara umum, serta menghormati hak dan kewajiban Karyawan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterbukaan & Tanggung Jawab

Seluruh Karyawan Perusahaan harus bersikap transparan, jujur, obyektif, tertib, bersikap hati-hati, penuh semangat, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas.

Nama baik & Saling mengingatkan

Seluruh Karyawan diharapkan untuk menjaga nama baik Perusahaan dan diri mereka sendiri, baik saat bekerja maupun dalam kehidupan sehari-hari, termasuk di luar tempat kerja. Selain itu juga diharapkan saling mengingatkan tentang Kode Etik kepada bawahan, rekan kerja, atasan, dan mitra kerja.

Sikap Kerja Matang, Positif, Obyektif

Seluruh Karyawan diharapkan untuk bersikap dewasa dan berani dalam membuat keputusan yang sesuai dengan tugasnya, harus memiliki sikap positif dan obyektif. Perlu melihat situasi dari berbagai sudut pandang dan memiliki cara berpikir yang optimis, serta menilai keadaan berdasarkan fakta yang ada.

Memastikan Keselamatan dan Kesehatan di Tempat Kerja

Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

Perusahaan menerapkan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu Karyawan dan semua pihak yang berada dalam lingkungan Perusahaan, berkomitmen untuk mematuhi standar keselamatan dan kesehatan kerja yang ditetapkan Perusahaan.

Lingkungan Kerja Yang Aman dari Tindak Kekerasan

Perusahaan berkomitmen untuk mencegah kekerasan di tempat kerja dan menjaga lingkungan kerja yang aman. Tindakan dan perlakuan yang tidak adil dan tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan harus dihindari, termasuk segala bentuk kekerasan yang dapat mengganggu jalannya Perusahaan.

Penyalahgunaan Narkoba dan Alkohol

Semua Karyawan berkomitmen untuk bekerja dengan cara yang aman, tidak terpengaruh oleh zat-zat yang dapat mengganggu pekerjaan dan tidak menggunakan alkohol, obat terlarang, atau zat berbahaya lainnya yang dapat mengganggu kemampuan dalam bekerja dengan baik dan aman.

Intoleransi

Seluruh Karyawan berkomitmen untuk menghargai keberagaman pendapat, kepercayaan, dan keyakinan orang lain, serta tidak mendukung atau bergabung dengan kelompok yang memiliki paham radikal yang bertentangan dengan Pancasila, Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI), serta menjaga kerukunan dan menghormati orang lain dalam lingkungan kerja.

Memastikan Praktik Ketenagakerjaan yang Adil

Praktik Ketenagakerjaan

Perusahaan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan anak di bawah umur, tidak melakukan segala bentuk kerja paksa, perbudakan atau perdagangan orang dan memberikan upah dan jam kerja yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kesetaraan & Non-Diskriminasi

Perusahaan mendorong keberagaman dan memberikan kesempatan kerja yang sama kepada seluruh kandidat dan Karyawan yang memiliki kualifikasi dan kompetensi sesuai dengan kebutuhan Perusahaan tanpa membedakan jenis kelamin, suku, agama, ras, dan antar golongan.

Pencegahan Pelecehan

Perusahaan berkomitmen menciptakan lingkungan kerja yang bebas dari pelecehan dalam bentuk apa pun, baik fisik maupun verbal.



Komitmen Pada Integritas

Kepatuhan dan Integritas

Kepatuhan pada Hukum

Kami berkomitmen untuk mematuhi hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di tempat Perusahaan beroperasi, mematuhi Kode Etik untuk Usaha Farmasi dan Kode Etik untuk Alat Kesehatan dan Laboratorium di Indonesia, serta menjalankan semua peraturan yang ditetapkan oleh Perusahaan termasuk Peraturan Perusahaan, Sistem Operasi, Prosedur Kerja, Instruksi Kerja, dan Memo Internal.

Menentang Segala Bentuk Kecurangan

Kami tidak akan menerima segala bentuk kecurangan, dalam operasional bisnis kami. Kami berkomitmen untuk mematuhi semua undang-undang serta peraturan di mana Perusahaan kami beroperasi.

Anti Pencucian Uang

Perusahaan berkomitmen untuk tidak melakukan atau terlibat dalam pencucian uang dalam bentuk apa pun, dan akan selalu berhati-hati saat melakukan transaksi yang tidak biasa, serta hanya akan berbisnis dengan pihak ketiga yang memberikan informasi yang benar dan tidak berisiko melakukan pencucian uang.

Memelihara catatan transaksi yang akurat

Perusahaan berkomitmen menyimpan catatan transaksi dan membuat laporan keuangan yang mencerminkan seluruh transaksi secara wajar sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku.

Menghindari Insider Trading

Seluruh Karyawan Perusahaan berkomitmen untuk tidak menggunakan informasi rahasia untuk mendapatkan keuntungan pribadi dalam perdagangan saham serta menyalahgunakan posisi untuk mendapatkan keuntungan, baik untuk diri sendiri maupun orang lain, yang dapat mempengaruhi keputusan dalam perdagangan saham.



“Komitmen untuk mematuhi hukum & peraturan perundang-undangan”

“Berkomitmen untuk menghindari konflik kepentingan antara kepentingan pribadi dan kepentingan perusahaan”



Benturan Kepentingan

Menghindari Konflik Kepentingan

Seluruh Karyawan berkomitmen untuk menghindari konflik kepentingan antara kepentingan pribadi dan kepentingan Perusahaan, serta tidak menggunakan fasilitas, aset, dan nama Perusahaan untuk kepentingan pribadi, keluarga, atau kelompok tertentu,

baik secara langsung maupun tidak langsung, termasuk tidak terlibat dalam kegiatan usaha lain tanpa sepengetahuan Perusahaan.

Hubungan Baik



Hubungan dengan Pesaing

Perusahaan berkomitmen untuk menjaga persaingan yang bertanggung jawab dan sehat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, tidak bekerja sama dengan pesaing yang dapat merugikan pelanggan atau mengakibatkan terjadinya praktek monopoli atau persaingan usaha tidak sehat, serta tidak menjatuhkan nama baik pesaing.



Hubungan dengan Mitra Bisnis

Perusahaan menghormati hak-hak mitra bisnis, berlaku adil dalam memilih mitra bisnis dalam hal ini termasuk pelanggan, pemasok, kontraktor, dan pihak ketiga lainnya yang berhubungan dengan bisnis Perusahaan.



Hubungan dengan Penyelenggara Negara

Perusahaan mendukung keterbukaan dan transparansi sebagai prinsip penting dalam hubungan dengan pihak berwenang, dan dapat bekerja sama dengan baik dengan mereka, selain itu juga berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

“Perseroan mendukung keterbukaan dan transparansi sebagai prinsip penting”



Komitmen Pada Keberlanjutan Memastikan Pengelolaan dijalankan dengan baik

Perlindungan Terhadap Lingkungan

Seluruh Karyawan berkomitmen menjaga lingkungan dan sumber daya alam agar tetap baik untuk masa depan, mengelola risiko yang berkaitan dengan lingkungan, mematuhi aturan dan kebijakan Perusahaan, serta memahami dan mengikuti hukum yang berlaku tentang lingkungan yang terkait dengan pekerjaan, tempat kerja, dan produk yang dijual oleh Perusahaan serta berkomitmen untuk menjalankan kegiatan Perusahaan dengan cara yang ramah lingkungan, dengan mengurangi kerusakan pada lingkungan dan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku mengenai lingkungan.

Menyediakan Keamanan Produk & Layanan Yang Berkualitas

Perusahaan berkomitmen untuk menyediakan produk dan layanan yang aman serta berkualitas.

Pengelolaan Komunikasi Publik

Seluruh Karyawan berkomitmen untuk tidak menyebarkan berita yang tidak benar dan menyesatkan, tentang Perusahaan. Pandangan atau pendapat yang disampaikan Karyawan ke publik dengan menggunakan media apapun, harus disampaikan secara bertanggung jawab dan tidak merusak citra Perusahaan. Hanya pihak yang diberi wewenang atau yang telah ditunjuk oleh Perusahaan yang dapat berbicara kepada publik yang mengatasnamakan Perusahaan. Kami melarang pengungkapan informasi yang bersifat rahasia dan terkait kepemilikan tanpa persetujuan kepada siapa pun.

“Membangun kepercayaan publik & menjaga reputasi Perseroan, serta menerapkan kebijakan yang jelas untuk menjaga keamanan informasi”

Perlindungan Data Pribadi

Perusahaan berkomitmen untuk melindungi data pribadi sesuai dengan hukum yang berlaku, membangun kepercayaan publik dan menjaga reputasi Perusahaan, serta menerapkan kebijakan yang jelas untuk menjaga keamanan informasi ini. Dalam hal ini data pribadi pelanggan dan Karyawan hanya akan dikumpulkan, disimpan, dan digunakan berdasarkan persetujuan yang telah diberikan, serta untuk tujuan yang telah ditentukan sebelumnya.

Melindungi Aset Perusahaan

Seluruh Karyawan harus bertanggung jawab dalam menjaga dan menggunakan semua aset, dana, sarana, prasarana, fasilitas kerja, serta sumber daya lain yang diberikan oleh Perusahaan.

Melindungi Identitas Perusahaan

Seluruh Karyawan berkomitmen tidak menggunakan identitas Perusahaan untuk kepentingan pribadi. Identitas Perusahaan adalah milik Perusahaan dan hanya boleh digunakan untuk kepentingan Perusahaan itu sendiri.

Melindungi Kerahasiaan Informasi

Seluruh Karyawan diwajibkan untuk menjaga kerahasiaan data dan informasi, serta rahasia apapun milik Perusahaan, termasuk milik perusahaan lain dalam kelompok usaha yang sama. Kewajiban ini berlaku terhadap informasi dan data yang bersifat rahasia dan diperoleh oleh Karyawan selama bekerja atau melalui pekerjaannya di Perusahaan, serta berlaku baik selama masa kerja maupun setelahnya.



Karyawan dilarang membagikan atau membocorkan informasi, data, dan rahasia tersebut kepada internal atau eksternal yang tidak berkepentingan, baik untuk kepentingan pribadi maupun pihak lain.

Melindungi Hak Kekayaan Intelektual

Seluruh Karyawan berkomitmen menghormati hak kekayaan intelektual milik pihak lain termasuk mitra bisnis Perusahaan. Karyawan juga berkomitmen untuk berperan aktif melindungi dan menghormati hak kekayaan intelektual Perusahaan, termasuk tidak melakukan tindakan penipuan, pemalsuan, atau klaim kepemilikan atas hak kekayaan intelektual tersebut. Apabila Karyawan menciptakan atau menghasilkan karya atau penemuan dalam bentuk apapun dalam melaksanakan atau sehubungan dengan pekerjaannya, maka hasil tersebut beserta hak-haknya menjadi milik Perusahaan. Perusahaan berhak menggunakan dan mendaftarkan hasil tersebut sesuai keperluannya.

Penerapan, Sosialisasi & Evaluasi



03

03

Penerapan, Sosialisasi & Evaluasi

Laporan Pelanggaran Kode Etik

- Pelanggaran Kode Etik merupakan perbuatan, tindakan, atau perilaku yang bertentangan dengan atau menyimpang dari Kode Etik.
- Perusahaan dapat menindaklanjuti setiap pelaporan yang berpotensi merugikan secara signifikan dan/atau dapat merusak reputasi Perusahaan.
- Perusahaan menyediakan saluran untuk melaporkan pelanggaran melalui saluran whatsapp dan email, yaitu:



Adapun komponen informasi yang perlu diinfokan pada saat melaporkan pelanggaran melalui saluran whatsapp dan email adalah:

- Jenis laporan pelanggaran yang terjadi (jenis pelanggaran pada kode etik).
- Nama pihak yang dilaporkan
- Jabatan pihak yang dilaporkan
- Lokasi kejadian
- Waktu kejadian
- Kronologi kejadian
- Serta bukti-bukti pendukung lainnya yang dibutuhkan

Pelaporan dapat diproses jika seluruh informasi diatas dapat diterima lengkap.

“Perusahaan dapat menindaklanjuti setiap pelaporan yang berpotensi merugikan”



“Kebijakan pelaporan pelanggaran disesuaikan seiring dengan perkembangan Perusahaan dan praktik tata kelola”

Sosialisasi Kode Etik

Setiap Karyawan, akan mengikuti program sosialisasi Kode Etik, yang bertujuan untuk memperkenalkan dan menyebarkan informasi tentang Kode Etik kepada seluruh Karyawan Perusahaan sehingga dapat diterapkan dalam perilaku kerja sehari-hari. Program sosialisasi ini diorganisir oleh Departemen Sumber Daya Manusia Perusahaan, bekerja sama dengan Direksi, Kepala Departemen, dan unit kerja terkait lainnya. Untuk pihak luar Perusahaan, Kode Etik dimasukkan ke dalam website Perusahaan.

Evaluasi dan Pembaharuan

Kebijakan pelaporan pelanggaran dapat disesuaikan seiring dengan perkembangan Perusahaan dan praktik tata kelola.

Perusahaan melakukan tinjauan, pemantauan, dan evaluasi terhadap penerapan Kode Etik secara berkala.

Formulir Pernyataan Kepatuhan Kode Etik

Berikut dokumen yang harus diisi dan ditandatangani oleh Karyawan pada saat mulai bergabung:



PT. Medela Potentia		FORM CHECKLIST	
No. Dok. : MaPS-FC-HRD-055	No Rev : 00 Hal : 1 dari 1	FORMULIR PERNYATAAN KEPATUHAN KODE ETIK	
Tgl Efektif :		Fungsi : HUMAN RESOURCE DEPARTMENT	

**LEMBAR PERNYATAAN KEPATUHAN
KODE ETIK PT. MEDELA POTENTIA**

Yang bertanda tangan dibawah ini,
 Nama :
 Nomor Induk Karyawan :

Dengan ini menyatakan bahwa saya telah membaca dan memahami isi Kode Etik PT Medela Potentia Tbk dan saya bersungguh-sungguh dan dengan penuh kesadaran untuk mematuhi kode etik tersebut.

Apabila saya melakukan pelanggaran atas kode etik, maka saya bersedia menerima sanksi atas pelanggaran tersebut sesuai dengan ketentuan yang ada.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya sebagai bentuk komitmen saya atas kepatuhan terhadap kode etik yang berlaku.

-----,
Pihak yang menyatakan,

